Se construire un personnage

Un rôle tenu, pas un masque : prendre la parole en public sans se trahir.

POUR QUI
Dirigeant, porte-parole, représentant du personnel, candidat, chef de projet, étudiant devant un jury, créateur devant des financeurs.

QUAND
Avant une annonce, une réunion difficile, une soutenance, un pitch, une élection, une interview.

CE QUI EN SORT
Une fiche d'une page, une formule en une phrase, et cinq temps pour chaque prise de parole.

Un personnage croit contrôler le récit qu'il donne de lui-même. Le drame commence quand un fait, un témoin ou un objet révèle que cette version ne tient plus. Le bon personnage organise lui-même ce moment, régulièrement, avant que d'autres ne le fassent. **Convaincre, oui ; manipuler, non** : il peut être drôle, offensif et mémorable, jamais invérifiable.

1 La fiche du personnage, en sept lignes

TRAIT	LA QUESTION
Fonction lisible	Que faites-vous vraiment pour ceux qui vous écoutent ?
Archétype	Quelle figure résume votre façon de servir ?
Objet signature	Quel objet concret porte votre message ?
Ressort d'humour	Qu'est-ce qui fait sourire, d'abord à vos dépens ?

TRAIT	LA QUESTION
Plusieurs voix	Qui d'autre que vous prend la parole ?
Phrase rituelle	Quelle phrase de moins de douze mots revient chaque fois ?
Interdit majeur	Que ne ferez-vous jamais ?
Et ensuite	On écrit la formule ci-dessous.

LA FORMULE, EN UNE PHRASE

« [Votre situation], [vous] tenez [votre objet] : chaque engagement y est inscrit avec qui décide, ce qu'il coûte et sa date, puis relu [à quel rythme]. »

2 Trois règles qui tiennent ensemble le jeu et la preuve

RÈGLE 1
Pas de clé, pas de promesse
Chaque engagement nomme qui décide vraiment : vous, votre direction, un conseil, un partenaire, la loi.

RÈGLE 2
Pas de facture, pas d'annonce
Chaque proposition dit ce qu'elle coûte, comment elle est financée, et à quoi elle oblige à renoncer.

RÈGLE 3
Pas de compteur, pas de victoire
Chaque ambition annonce l'indicateur qui la jugera, sa source et sa valeur de départ.

3 Cinq temps pour chaque prise de parole

TEMPS	LA QUESTION	L'OBJET	EXEMPLE : RÉDUIRE LES DÉLAIS DE RÉPONSE D'UN SERVICE
1. Le constat	Quel problème, où, mesuré comment ?	La carte	Le délai moyen, relevé chaque semaine depuis trois mois.
2. La décision	Que propose-t-on, en une ligne ?	Le registre	« Répondre en cinq jours ouvrés d'ici juin. »
3. Les moyens	Qui décide, combien, quand ?	La clé, la facture	La direction valide un renfort ; son coût ; ce qu'on cesse de faire.
4. La preuve	Comment jugera-t-on ?	Le compteur	Le délai publié chaque mois, à la même place.
5. La limite	Que ne peut-on pas faire seul ? Qu'a-t-on corrigé ?	Le miroir	Ce qui dépend des autres services ; le chiffre corrigé depuis la dernière fois.

4 Les objets fil rouge

Le registre
Vos engagements, ligne par ligne : inscrit, chiffré, corrigé, soldé.

Le trousseau
Qui décide quoi : la bonne porte où frapper.

La facture
Le coût, le financement, le renoncement.

Le miroir fêlé
Vos corrections, publiées avant qu'on ne vous les signale.

La lettre
Une page et une question datée, à rythme fixe.

Deux règles : un objet important change de fonction au moins trois fois ; un objet qui ne provoque aucune décision est supprimé.

La Lettre · Prestations — Jean-Cyrille Merle-Remond, entrepreneur individuel · contact@la-lettre-marseille.com · 07 68 70 13 91
Libre d'usage sur le terrain, en citant la source ; la méthode complète et ses supports restent protégés. Ne remplace ni une formation, ni l'avis d'un professionnel.

5 À vous : votre fiche

TRAIT	VOTRE RÉPONSE
Fonction lisible	
Archétype	
Objet signature	
Ressort d'humour	
Plusieurs voix	
Phrase rituelle	
Interdit majeur	

Votre formule : .....

6 Votre prochaine prise de parole, en cinq temps

Situation : ..... Public : ..... Date : .....

TEMPS	CE QUE JE DIS	L'OBJET QUE JE MONTRE	MA SOURCE
1. Le constat			
2. La décision			
3. Les moyens			
4. La preuve			
5. La limite			

Avant de parler : les cinq tests

- ☐ **Règles annoncées.** Quelqu'un qui verrait les coulisses se sentirait-il trompé ?
- ☐ **Aucun ciblage.** Pourrais-je lire ce message à tous mes publics à la fois ?
- ☐ **Pas d'exploitation du malheur.** En parlerais-je sans caméra ?
- ☐ **Faits sourcés, bonne clé.** Chaque chiffre a-t-il une source et un statut : attesté, rapporté, à vérifier ?
- ☐ **Même règle pour tous.** Accepterais-je qu'on me juge ainsi ?

Le garant de la parole

On ne reconnaît une erreur que si quelqu'un garantit qu'on peut le faire sans danger. Il s'engage à ce qu'une correction faite en public ne soit jamais sanctionnée.

Mon garant : .....

Engagé le : .....

En équipe, après un échec ou une réorganisation : deux planches dessinées ensemble, la carte des lieux et des seuils et la lignée des liens. Trois lignes rouges : seulement des volontaires qui l'acceptent par écrit ; jamais l'intime ; jamais public. Celui qui prend la parole n'anime pas.

Repères. Le ressort vient des films de Billy Wilder et de Joseph L. Mankiewicz ; leurs contre-modèles servent de garde-fous : *Le Gouffre aux chimères* (entretenir la peur), *Jules César* (l'insinuation), *La Grande Combine* (l'authenticité jouée), *Ève* (l'humilité calculée), *Cléopâtre* (la production qui coûte plus que l'histoire).

La Lettre · Prestations — Jean-Cyrille Merle-Remond, entrepreneur individuel · contact@la-lettre-marseille.com · 07 68 70 13 91
Libre d'usage sur le terrain, en citant la source ; la méthode complète et ses supports restent protégés. Ne remplace ni une formation, ni l'avis d'un professionnel. Octobre 2026.

La page complète et les modèles